**RICHIESTA**

di Avvio Procedimento Amministrativo

Bari, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## **Al Direttore del Dipartimento**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

titolare dei fondi **U.P.B.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **CHIEDE l’acquisizione dei seguenti beni / servizi / lavori:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Quantità*** | ***Descrizione****(dettagliare se trattasi di beni, servizi o lavori)* | *Importo unitario**(IVA esclusa)* | *Importo totale**(IVA esclusa)* |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ***Totale imponibile*** |  |

Da consegnarsi/effettuarsi presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ recapito telefonico: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DESCRIZIONE** *(es. specificare se reagente, vetreria, …)* **e MOTIVAZIONE dell’acquisto:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

A tal fine,

**DICHIARA**

1. Che i beni / servizi / lavori verranno acquistati tramite gli **strumenti di E-procurement:**

**CONVENZIONI Consip (strumento obbligato) (**[**www.acquistinretepa.it**](http://www.acquistinretepa.it)**)**

**MEPA (strumento obbligato) (**[**www.acquistinretepa.it**](http://www.acquistinretepa.it)**)**,tramite strumento:

RdO (Richiesta di Offerta)

ODA (Ordine Diretto d’Acquisto)

TD (Trattativa Diretta con unico operatore)

**OPPURE**

1. Che i beni / servizi / lavori verranno acquistati tramite **MERCATO TRADIZIONALE** (Allegare almeno 3 preventivi se l’importo è maggiore di € 5.000).

L’oggetto dell’acquisto non può essere acquistato mediante lo strumento Convenzioni Consipdi E-procurement in quanto:

 non è disponibile (es. non vi sono convenzioni attive o le convenzioni sono esaurite).

 *è disponibile ma prevede un ordinativo minimo di fornitura superiore alle esigenze programmabili.*

 è disponibile ma non soddisfa il fabbisogno specifico connesso a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(indicare il fabbisogno specifico per cui non è possibile acquistare in adesione alla convenzione)

per mancanza delle seguenti caratteristiche essenziali: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 è disponibile in Consip ma è necessario completare la seguente fornitura già in essere: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

L’oggetto dell’acquisto non può essere acquistato mediante lo strumento MEPA di E-procurement in quanto:

 non è presente nei bandi

 è disponibile ma la RdO è andata deserta

Il Responsabile della ricerca/struttura e titolare dei fondi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma